

Naložba sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz Evropskega sklada za regionalni razvoj

SPORAZUM O SODELOVANJU PARTNERJEV NA USTANOVITVI STRATEŠKO RAZVOJNO INOVACIJSKEGA PARTNERSTVA ZA TURIZEM – SRIPT TER PRAVILA DELOVANJA IN ČLANSTVA

Na podlagi skupnih interesov se ustanavlja Strateško razvojno inovacijsko partnerstvo za turizem (v nadaljevanju SRIPT), ki je namenjeno krepitvi razvojno inovacijskih in raziskovalnih odnosov deležnikov s področja gospodarstva, državnih in drugih negospodarskih institucij ter raziskovalne in izobraževalne dejavnosti. Partnerji sklepajo razvojno inovacijsko partnerstvo, z namenom razvoja konkurenčnih, okolju in družbi prijaznih, tehnološko podprtih proizvodov v turizmu ter usposabljanju kakovostnega kadra na področju turizma. Njihov cilj je sistematično povezovanje v posamezne verige vrednosti, horizontalne mreže vrednosti in samostojne inovacijske grozde. Strateško partnerstvo se ustanavlja, da bo postalo močan, aktiven in razvojno naravnani sogovornik državi za področje turizma in njegove vključitve v mednarodne verige vrednosti. Delovanje in sodelovanje strateških partnerjev bo potekalo v skladu z določili Pravil delovanja in članstva v SRIPT, ki so navedena v nadaljevanju.

I. TEMELJNE DOLOČBE

1. člen

Status in cilji

SRIPT je strateško razvojno in inovativno partnerstvo, ki združuje različne pravne subjekte: gospodarske družbe, samostojne podjetnike, zbornice, zavode, državne institucije, izobraževalno raziskovalne in druge institucije. Posamezni pravni subjekti, člani razvojnega partnerstva določijo in pooblastijo osebo za sodelovanje in opravljanje nalog v SRIPT. SRIPT deluje na sedežu Turistično gostinske zbornice Slovenije (TGZ).

Cilji delovanja SRIPT so aktivnosti za nadaljnji razvoj slovenskega turizma:

- opredelitev področij konkurenčnih turističnih produktov in storitev,
- opredelitev potrebnih tehnoloških inovacij za trajnostno rabo virov,
- opredelitev potrebnih aktivnosti za nadaljnji razvoj zelene sheme,
- opredelitev potrebnih znanj za razvoj kakovostnih in konkurenčnih produktov in storitev,
- opredelitev potrebnih znanj kot osnova za oblikovanje izobraževalnih vsebin za razvoj kadrov,
- spodbujanje mreženja in povezovanja z namenom partnerskega sodelovanja, skupnega nastopa na trgih, izmenjave informacij, izkušenj in znanj,
- vključevanje v sorodne mednarodne asociacije in mreže,
- povezovanje za skupne prijave na razpise SPS in na mednarodne razpise.
- sistematično spodbujanje razvoja trajnostnih in celovitih produktov in storitev v destinacijah oziroma občinah.

2. člen

Članstvo SRIPT in načelo odprtosti

Člani SRIPT so gospodarski in negospodarski na turizem vezani poslovni subjekti, ki jih zastopajo posamezne pristojne odgovorne osebe (v nadaljevanju člani) in sicer:

- velike gospodarske družbe,
- srednje in male gospodarske družbe,
- samostojni podjetniki,
- lokalne, regionalne in državne turistične organizacije
- občine,
- združenja, zbornice, zavodi, izobraževalne in raziskovalne institucije, društvene organizacije.

SRIPT je odprt za vključitev vseh zainteresiranih deležnikov, ki izpolnijo obrazec Izjave o sodelovanju v SRIPT, ki je priloga in sestavni del tega sporazuma. Člani SRIPT lahko kadarkoli vstopijo ali izstopijo iz SRIPT.

II. IME IN SEDEŽ SRIPT

3. člen

Ime SRIPT je: Strateško razvojno inovacijsko partnerstvo za turizem

Skrajšano ime je: SRIPT

Sedež SRIPT je na naslovu: Turistično gostinska zbornica Slovenije, Dimičeva 13, Ljubljana,

Naložba sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz Evropskega sklada za regionalni razvoj
Pri poslovanju s tujino se kot ime SRIPT uveljavlja: Strategic development innovation partnershi for tourism

4. člen

Smernice za delo SRIPT

SRIPT v okviru letnega programa dela opravlja naslednje *osnovne naloge*:

- zastopanje interesov članov,
- spodbujanje partnerskega sodelovanja v SRIPT za dvig kakovosti, razvoj konkurenčnih produktov in storitev ter kadrov,
- informiranje in svetovanje članom, izdelava analiz in druge storitve za potrebe SRIPT,
- organizacija izobraževanj, posvetov in strokovnih srečanj,
- promocija dejavnosti članov v SRIPT,
- spodbujanje interdisciplinarnega sodelovanja z drugimi področji z namenom prenosa znanja in izkušenj,
- spodbujanje vključevanja v sorodne mednarodne asociacije in mreže,
- mreženje z namenom prijave na skupne projekte v okviru Strategije Pametne specializacije,
- mreženje z namenom prijave na skupne mednarodne projekte,
- druge naloge v skladu s programom dela.

Prednostne naloge SRIPT:

- sodelovanje na razvoju zelenih turističnih proizvodov in oblikovanju programov,
- sodelovanje v okviru zelenega trženja,
- sodelovanje in oblikovanje digitalnih turističnih produktov,
- sodelovanje v okviru digitalnega trženja,
- opredelitev prioritetenih področij strokovnega in profesionalnega izobraževanja v turizmu
- opredelitev konkretnih vsebin na področju strokovnega in poklicnega izobraževanja v turizmu,
- prenos znanja in praks reševanja aktualnih problemskih področij s področja turizma v svetu,
- izmenjava aktualnega strokovnega znanja med izobraževalnimi institucijami in ostalimi partnerji SRIPT.

III. ORGANI SRIPT IN NAČELO RELATIVNE URAVNOTEŽENOSTI PRI UPRAVLJANJU

5. člen

Organi SRIPT so:

- upravni odbor,
- predsednik,
- strateški svet,
- koordinator SRIPT,
- programski svet.

6. člen

Odločanje organov

Organi so imenovani za dobo 6 let.

Organi SRIPT si prizadevajo za konsenzualno in partnersko sprejemanje odločitev.

Organi SRIPT opravljajo svojo funkcijo nepoklicno, z izjemo koordinatorja, ki je za svoje delo plačan.

7. člen

Koordinator SRIPT

Koordinator SRIPT je pristojen za operativno izvajanje projekta SRIPT. Koordinator je odgovoren za izvajanje aktivnosti v skladu s programom dela in finančnim načrtom SRIPT.

Koordinator SRIPT je zaposlen in ima sedež na Turistično gostinski zbornici Slovenije. Zaposlen je lahko sorazmerno glede na obseg dela in razpoložljiva sredstva SRIP.

8. člen

Strateški svet SRIPT

Strateški svet sestavljajo predstavniki vseh sektorjev in vseh članov SRIPT.

Strateški svet ima predsednika, ki je obenem tudi predsednik SRIPT. Predsednika predlaga nosilec projekta SRIPT oziroma prijavitelj na razpisu - Turistično gostinska zbornica Slovenije. Število članov strateškega sveta je odvisno od števila članov SRIPT.

Naložba sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz Evropskega sklada za regionalni razvoj

Strateški svet SRIPT ima naslednje pristojnosti:

- odloča o vsebinskih in strokovnih vprašanjih,
- seznanja se s pravili delovanja in članstva ter njihovimi spremembami in dopolnitvami,
- sprejme poslovnik o svojem delu,
- odloča o zadevah, ki jih nanj s sklepom prenese upravni odbor SRIPT.

Strateški svet SRIPT odloča z navadno večino glasov.

9. člen

Seje strateškega sveta SRIPT in sklepčnost

Strateški svet SRIPT se sestane vsaj enkrat letno. Seje sklicuje in vodi predsednik SRIPT. Strateški svet SRIPT je sklepčen, če je prisotnih vsaj četrtina članov oziroma če so 15 minut po času sklica prisotni vsaj pet.

10. člen

Podrobnejše določbe o sklicu in delu ter izvajanju pristojnosti strateškega sveta vsebuje Poslovnik o delu strateškega sveta SRIPT.

11. člen

Upravni odbor SRIPT

Upravni odbor SRIPT (UO) je organ vodenja SRIPT. Upravni odbor ima 9 članov. Člani UO sorazmerno zastopajo strukturo članstva. Člane upravnega odbora predlaga nosilec projekta SRIPT oziroma prijavitelj na razpisu - Turistično gostinska zbornica Slovenije.

Zaradi relativne uravnoteženosti pri upravljanju SRIPT UO ima od 50 do 75% članov iz gospodarstva, od tega vsaj 40% morajo biti srednja in mala podjetja, in vsaj 20% članov iz negospodarstva.

UO SRIPT sestavljajo:

- predstavniki gospodarstva (sorazmerno glede na dejavnost, regijo in velikost družb),
- predstavniki negospodarskih subjektov (izobraževalno-raziskovalni sektor, zavodi...)
- predstavnik nosilca projekta,
- koordinator projekta po funkciji.

Upravni odbor ima predsednika, ki je imenovan izmed članov upravnega odbora.

Predsednika UO in člane UO SRIPT predlaga nosilec projekta SRIPT oziroma prijavitelj na razpisu - Turistično gostinska zbornica Slovenije.

Upravljalvske pravice in s tem posamezni glasovi v UO so razporejeni glede na višino finančnega vložka sektorja, ki ga posamezni član UO zastopa in glede udeleženiosti v področju aktualne odločitve.

12. člen

Pristojnosti upravnega odbora SRIPT

Upravni odbor odloča o temeljnih poslovnih, razvojnih in drugih strateških vprašanjih.

Upravni odbor SRIPT ima zlasti naslednje pristojnosti:

- sprejme Pravila delovanja in članstva SRIPT ter njihove spremembe in dopolnitve,
- sprejme poslovnik o svojem delu ter druge potrebne splošne akte,
- sprejme letni program dela SRIPT s finančnim načrtom,
- sprejme poročilo o izvajanju letnega programa dela in finančnega načrta,
- sprejema stališča in daje pobude za aktivnosti SRIPT,
- predlaga vsebine za seje strateškega sveta SRIPT,
- daje soglasje za predsednika SRIPT,
- daje soglasje za koordinatorja SRIPT,
- imenuje predstavnike SRIPT v organe in telesa zunanjih organizacij,
- spremlja poslovanje SRIPT in odloča o namenski porabi sredstev,
- določi višino članarine za člane SRIPT,
- sprejema druge odločitve v skladu s statutom SRIPT.

13. člen

Sklic in sklepčnost upravnega odbora SRIPT

Seje sklicuje in vodi predsednik UO SRIPT.

Naložba sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz Evropskega sklada za regionalni razvoj

Upravni odbor je sklepčen, če se ga udeleži več kot polovica članov.
Seje UO SRIPT se skličejo vsaj 4x letno.

14. člen

Delovna telesa SRIPT

Upravni odbor lahko za izvajanje posameznih aktivnosti imenuje delovna telesa iz vrst članov SRIPT in drugih strokovnjakov. Eno od teh delovnih teles ali en od organov SRIPT je tudi Programski svet. Programski svet vodi koordinatorka SRIPT, v njegovi sestavi pa se imenujejo strokovnjaki, predstavniki vseh verig vrednosti in drugih SRIP-ov, s katerimi se SRIPT povezuje. Programski svet odloča o strokovno vsebinskih vprašanjih in jih predstavlja članom na sejah upravnega odbora in strateškega sveta, preden se o teh predlogih glasuje. Število članov programskega sveta ni omejeno in je odvisno od potreb sodelovanja s strokovnjaki iz drugih SRIP-ov in strokovnimi združenji doma in na tujem.

Tekom dela na projektu SRIPT se bodo oblikovali posamezni stebri (vertikale vrednosti) znotraj SRIPT. Vsak steber bo imel določenega svojega upravljavca. Vertikalno verigo sestavljajo vsaj tri podjetja in en predstavnik razvojno raziskovalne institucije.

15. člen

Predsednik SRIPT

Predsednika SRIPT na predlog nosilca strateškega razvojno inovacijskega partnerstva za turizem potrdijo tudi člani upravnega odbora SRIPT.

16. člen

Naloge predsednika SRIPT:

- zastopa in predstavlja SRIPT,
- sklicuje seje in predseduje sejam Strateškega sveta SRIPT ter mu predlaga v sprejem odločitve iz njegove pristojnosti,
- opravlja druge naloge v skladu z akti in programom dela SRIPT in sklepi strateškega sveta SRIPT.

V odsotnosti predsednika SRIPT ga nadomešča predsednik upravnega odbora SRIPT ali koordinator po dogovoru.

17. člen

Razrešitev organov SRIPT:

Člani in funkcionarji organov SRIPT so lahko razrešeni pred iztekom mandata:

- če ne izvajajo funkcije v skladu z akti SRIPT,
- če kršijo sprejete sklepe,
- če kršijo predpise ali temeljne določbe statuten in drugih aktov SRIPT,
- če brez utemeljenega opravičila izostanejo na več kot polovici sej v tekočem letu,
- če iz objektivnih razlogov niso več zmožni opravljati funkcije,
- če se jim izreče nezaupnica,
- če niso več zaposleni pri članu SRIPT ali pri nosilcu projekta,
- na njihovo željo.

Predlog za razrešitev članov organov SRIPT poda nosilec strateškega razvojno inovacijskega partnerstva za turizem in ga potrdijo organi SRIPT na svojih sejah. Če je posamezen član razrešen pred potekom mandata, nosilec partnerstva lahko določi drugo osebo, ki bo zastopala interese deležnikov SRIPT.

IV. VOLITVE ORGANOV SRIPT

18. člen

Pravila o izvedbi volitev

S temi pravili delovanja in članstva so opredeljena temeljna pravila o volitvah v organe SRIPT. Pri volitvah v organe SRIPT se upošteva aktivna in pasivna volilna pravica vseh članov SRIPT. Vsak član v organih SRIPT ima pri glasovanju en glas.

V. ADMINISTRATIVNO - TEHNIČNA IN INFORMACIJSKA PODPORA TER SEKRETARIAT SRIPT

19. člen

Administrativno-tehnično in informacijsko podporo ter posle sekretariata SRIPT izvaja strokovna služba TGZ.

VI. VODENJE FINANČNEGA POSLOVANJA SRIPT

Naložba sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz Evropskega sklada za regionalni razvoj

20. člen

Finančno poslovanje SRIPT kot celote se vodi pri strokovni službi TGZ.

VII. PRAVICE IN OBVEZNOSTI ČLANOV SRIPT

21. člen

Pravice članov SRIPT so zlasti:

- pravica dajanja pobud in predlogov za izvajanje aktivnosti s področja delovanja SRIPT,
- pravica do obveščenosti glede vseh pomembnih vprašanj iz delovanja SRIPT,
- pravica do sodelovanja v organih in drugih delovnih telesih SRIPT.

Obveznosti članov SRIPT so:

- upoštevanje Pravil delovanja in članstva in drugih splošnih aktov SRIPT,
- aktivno uresničevanje pravic preko organov in teles SRIPT,
- dajanje splošnih informacij za potrebe izvajanja dejavnosti in uresničevanja interesov SRIPT,
- spoštovanje sprejetih sklepov organov SRIPT,
- spoštovanje dobrih poslovnih običajev in poslovne morale,
- redno plačevanje članarine,
- redno sporočanje sprememb podatkov o članu SRIPT.

VIII. ČLANARINA SRIPT

22. člen

Letna članarina SRIPT se izračuna po ključu:

Gospodarski subjekti:

- do 4 zaposlenih 200 €,
- od 5 do 9 zaposlenih 300 €,
- od 10 do 19 zaposlenih 500 €,
- od 20 do 49 zaposlenih 750 €,
- od 50 do 99 zaposlenih 1500 €,
- od 100 do 199 zaposlenih 3.500 €,
- od 200 do 499 zaposlenih 4.750 €,
- od 500 do 999 zaposlenih 5.950 €,
- nad 1000 zaposlenih 6.850 €.

Negospodarski subjekti:

- fakultete, višje in visoke šole 2000 €,
- zbornice, zveze in druge gospodarske in negospodarske asociacije 2000 €,
- zavodi, giz-i (gospodarska interesna združenja) in drugi negospodarski subjekti, razen izobraževalnih, z nad 20 zaposlenimi 2000 €,
- zavodi, giz-i in drugi negospodarski subjekti, razen izobraževalnih, z 10-20 zaposlenimi 1000 €,
- zavodi, giz-i in drugi negospodarski subjekti, razen izobraževalnih, z manj kot 10 zaposlenimi 300 €,
- mednarodna združenja in inštitucije od 4.000 do 10.000 €, odvisno od velikosti in področja delovanja.

Ključ članarine se lahko spremeni glede na potrebno zadostitev pogojem razpisa ter obseg in strukturo članstva SRIPT. Na članarine se obračuna davek na dodano vrednost.

Članarina se obračuna po zadnjih razpoložljivih podatkih AJ PES in se plača enkrat letno, praviloma v prvem kvartalu. Članarina velja za koledarsko leto in se obračuna sorazmerno glede na mesec vstopa v SRIPT.

Poleg članarine član SRIPT plača 3% delež od pridobljenih sredstev, ki jih je na razpisu pridobil za svoj projekt ob strokovni podpori strokovnjakov SRIPT.

Pristopnina SRIPT

Ob pristopu v SRIPT člani plačajo pristopnino. Pristopnina se upošteva kot akontacija članarine in se poračuna.

Pristopnina se izračuna po ključu:

Gospodarski subjekti:

Pristopnina asociacij in negospodarskih subjektov je enaka letni članarini.

- do 4 zaposlenih 150 €,
- od 5 do 9 zaposlenih 250 €,
- od 10 do 19 zaposlenih 300 €,
- od 20 do 49 zaposlenih 600 €,
- od 50 do 99 zaposlenih 1200 €.

Naložba sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz Evropskega sklada za regionalni razvoj

- od 100 do 199 zaposlenih 2.500 €,
- od 200 do 499 zaposlenih 3.500 €,
- od 500 do 999 zaposlenih 4.500 €,
- nad 1000 zaposlenih 5.500 €

23. člen

Namenska poraba sredstev članarine/pristopnine:

- za delo koordinatorja SRIPT,
- za delo administrativno tehnične in informacijske podpore ter sekretariata SRIPT,
- za morebitne zunanje izvajalce in sodelavce na projektu,
- za druge naloge.

O namenski porabi sredstev članarine/pristopnine odloča UO SRIPT v okviru odločanja o finančnem poslovanju SRIPT.

24. člen

Članstvo v SRIPT preneha s prenehanjem poslovnega subjekta – člana SRIPT, zaradi kršitev predpisov, ki jih zahteva razpisna dokumentacija in na lastno željo člana po izstopu iz SRIPT. Plačana članarina za tekoče leto ostane SRIPT in se je ne vrne članu, ki je izstopil, saj je potrebno za leto vnaprej imeti zagotovljene finančne vire in finančni načrt za delovanje strateškega grozda.

VIII. SREDSTVA ZA DELO SRIPT

25. člen

Sredstva za delo SRIPT so:

- kohezijska sredstva,
- članarina,
- posebna namenska sredstva, ki jih člani lahko zagotavljajo na skupni interesni podlagi
- donacije in darila,
- drugi viri.

26. člen

ODLOČANJE O NAMENSKEM KORIŠČENJU SREDSTEV SRIPT

Člani SRIPT odločajo o namenskem koriščenju sredstev SRIPT preko svojih predstavnikov v organih SRIPT. Upošteva se sorazmerni lastni vložek sredstev, glede na aktivnosti in strukturo članstva.

27. člen

PRILOGA SPORAZUMA

Sestavni del tega sporazuma je tudi obrazec Izjave o sodelovanju v SRIP TURIZEM, ki ima karakter podpisane pogodbe. Z izpolnjenim in podpisanim obrazcem, ki se ga pošlje Turistično gostinski zbornici Slovenije, pravni subjekt postane član SRIPT.

Predsednik SRIPT:
Andrej Prebil

Kraj in datum:
Ljubljana, 5.3.2018